

*Освіта — базова цінність культури. Саме через неї людство передає наступним поколінням накопичені тисячоліттями знання. Хто не хоче вчитися — духовно спустошена людина.*

### **ДОРОГИЙ ДРУЖЕ!**

*Ви — студент Полтавського національного педагогічного університету імені В. Г. Короленка. Це є Вашим досягненням, перемогою, успіхом на даний час. Попереду все життя. Яким Ви його побудуєте? Яку позицію в житті оберете? Це є Ваш особистий вибір. Ви маєте гарну можливість у стінах нашого університету розвинути свій розумовий потенціал, здібності, здобути одну із сучасних спеціальностей, безпосередньо спілкуватись із викладачами, науковцями, кращими спеціалістами в певних галузях науки, брати участь у науково-практичних конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах, культурному, громадському та спортивному житті навчального закладу. Максимально використайте цей шанс!*

*Нереалізовані можливості, змарнований час, нерозумні розваги, порушення етики людських взаємин завжди в майбутньому нагадають про себе, позначаться на Вашому подальшому житті.*

*Зробіть усвідомлено свої наступні кроки, будьте активними, виявляйте наполегливість у навчанні та в житті!*

*Бажаємо Вам успіхів, міцного здоров'я, здійснення мрій!*

*Декан факультету історії та географії  
доцент Вільховий Юрій Віталійович*

### **Болонський процес і кредитно-трансферна система організації навчального процесу**

Упродовж останніх років відбувається процес інтеграції національних систем освіти та науки в європейський простір з єдиними вимогами, критеріями, стандартами. За назвою найстарішого в Європі університету, заснованого у 1088 році в Італії, цей процес називають Болонським. Україна приєдналася до нього з 2005 року.

Основним засобом сприяння мобільності студентів у рамках європейського простору вищої освіти є ECTS (European Credit Transfer System - Європейська система трансферу кредитів), згідно з якою буде організовуватися Ваше навчання. Кредити ECTS визначають обсяги навчального навантаження студентів з окремих дисциплін за семестр і повний навчальний рік з урахуванням усіх видів аудиторних занять, індивідуальної та самостійної роботи. Один кредит дорівнює 30-ти академічним годинам, навчальне навантаження на один навчальний рік становить 60 кредитів.

Модульний підхід до організації навчального процесу полягає в тому, що чітко встановлена програмою навчання сукупність знань і умінь, структурована у змістові модуля. Модулем може бути окрема навчальна дисципліна чи логічно завершена частина навчальної дисципліни значного обсягу. Вивчення кожного модуля

завершується модульним контролем знань, у результаті якого студент отримує певну кількість зарахованих кредитів та відповідну оцінку. Оцінювання знань здійснюється за модульно-рейтинговою системою, суть котрої полягає в тому, що кожному виду роботи або навчальному елементу, який повинен виконати чи засвоїти студент, присвоюється певна кількість балів, у процесі навчання проводиться оцінювання результатів виконання та компетенції студента із застосуванням простих і прозорих тестових технологій. Сума оцінок для сукупності виконаних робіт або засвоєних навчальних елементів, приведена до 100-бальної шкали, дає рейтингову оцінку студента для окремого модуля чи навчальної дисципліни в цілому. За рейтинговою оцінкою визначаються також оцінка ECTS (від A до F) та національна оцінка згідно зі шкалою оцінювання:

### Шкала оцінювання знань

СУМА БАЛІВ	Значення оцінки	
	екзамен	залік
90-100	<i>відмінно</i>	<i>зараховано</i>
75-89	<i>добре</i>	
60-74	<i>задовільно</i>	
35-59	<i>незадовільно</i> (з можливістю повторного складання)	<i>не зараховано</i> (з можливістю повторного складання)
0-34	<i>незадовільно</i> (з обов'язковим повторним вивченням дисципліни)	<i>не зараховано</i> (з обов'язковим повторним вивченням дисципліни)

**Ректор – Гриньова Марина Вікторівна – доктор педагогічних наук, професор.**

### **Проректори:**

**Перший проректор** Гура Олексій Анатолійович – кандидат історичних наук, доцент;  
**Проректор з наукової роботи** – Фазан Василь Васильович – доктор педагогічних наук, доктор теологічних наук, професор;

**Проректор з інфраструктурного розвитку та ресурсного забезпечення** – Дудник Віктор Юрійович;

**Голова Ради з організації виховної діяльності** – Гомля Людмила Миколаївна – кандидат педагогічних наук, доцент;

**Голова профспілкового комітету** – Артюшенко Петро Петрович – кандидат педагогічних наук;

**Відповідальний секретар приймальної комісії** – Хоменко Любов Григорівна;

**Завідувач аспірантурою** – Лобач Катерина Василівна – кандидат історичних наук, доцент.

### **Факультети університету:**

#### *Факультети*

#### *Навчальний корпус*

історії та географії

**Нк. №1**

української філології та журналістики

**Нк. №2**

комп'ютерних наук, математики, фізики та економіки

**Нк. №2**

природничих наук та менеджменту

**Нк. №1**

психології та соціальної роботи

**Нк. №3**

технологій та дизайну

**Нк. №3**

фізичного виховання та спорту

**Спорткомплекс**

### **Декани факультетів:**

- **історії та географії** – Вільховий Юрій Віталійович – кандидат історичних наук, доцент, кафедри всесвітньої історії та методики викладання історії;
- **української філології та журналістики** – Кирильчук Оксана Борисівна – кандидат педагогічних наук, доцент;
- **комп'ютерних наук, математики, фізики та економіки** – Барболіна Тетяна Миколаївна – доктор фізико-математичних наук, доцент;
- **природничих наук та менеджменту** – Новописьменний Сергій Анатолійович – кандидат педагогічних наук, доцент;
- **педагогічної та мистецької освіти** – Сулаєва Наталія Вікторівна – доктор педагогічних наук, професор, Заслужений працівник культури України;
- **технологій та дизайну** – Срібна Юлія Анатоліївна – кандидат педагогічних наук, доцент;
- **фізичного виховання та спорту** – Мироненко Світлана Георгіївна – кандидат біологічних наук, доцент;
- **психології і соціальної роботи** – Яланська Світлана Павлівна – доктор психологічних наук, професор.

### Директори інститутів:

- **навчально-наукового інституту іноземних мов** – Зуєнко Марина Олексіївна – доктор філологічних наук, доцент;
- **навчально-наукового інституту спеціальної та інклюзивної освіти** – Пархомова Наталія Георгіївна – доктор педагогічних наук, професор.

### КАФЕДРИ:

Англійської та німецької філології кімн. 431	309	<i>Кравченко Вікторія Леонідівна</i>
Біології, здоров'я людини та фізичної реабілітації каб. 55	55	<i>Дерев'янка Тетяна Василівна</i>
Ботаніки, екології та методики навчання біології каб. 56	56	<i>Дяченко-Богун Марина Миколаївна</i>
Всесвітньої історії, релігієзнавства та методик їх викладання каб. 51	51	<i>Петренко Ірина Миколаївна Лаб. Ткаченко Альона Юріївна</i>
Географії, методики її навчання та туризму каб. 9	9	<i>Шуканова Анжела Анатоліївна Лаб. Ткаченко Анна Вячеславівна</i>
Дошкільної освіти каб. 322, а	313	<i>Гнізділова Олена Анатоліївна Лаб. Коваль Віта Миколаївна</i>
Естрадного вокалу		<i>Шершова Тетяна Вікторівна</i>
Журналістики каб. 302	302	<i>Семенко Світлана Василівна лаб. Пурас Наталія Вікторівна</i>
Загальної педагогіки та андрагогіки каб. 235	207	<i>Мокляк Володимир Миколайович Лаб. Бут Інна Володимирівна</i>
Загальної фізики і математики каб.218	218 318	<i>Сасенко Олег Васильович Лаб. Комеліна Олена Анатоліївна Лаб. Рисасєва Світлана Андріївна Лаб. Інзик Лариса Іванівна Зав. лаб. Петров Віталій Валентинович</i>
Історії України каб.19	19	<i>Сітарчук Роман Анатолійович Лаб. Іщенко Валерія Олександрівна</i>
Кризової психології		<i>Атаманчук Ніна Михайлівна Лаб. Шеремет Віталіна Вікторівна</i>
Культурології, філософії та музеєзнавства каб. 205	305	<i>Лук'яненко Олександр Вікторович</i>
Математичного аналізу та інформатики каб. 223		<i>Серов Микола Іванович Лаб. Волошин Олександр Анатолійович Лаб. Загнійко Сергій Іванович Зав. лаб. Чернова Валерія Костянтинівна</i>
Медико-біологічних дисциплін і фізичного виховання	57	<i>Денисовець Тамара Михайлівна</i>
Мистецтвознавства та позашкільної освіти каб. 53		<i>Погребняк Марина Миколаївна Лаб. Ганжа Віта Олегівна</i>
Музики імені Григорія Левченка	405	<i>Дем'янка Наталія Юріївна Лаб. Кузьомко Леся Анатоліївна</i>
Образотворчого мистецтва каб. 416, а	414	<i>Сасенко Тетяна Валентинівна Лаб. Маслова Світлана Анатоліївна Лаб. Тофан Ірина Вікторівна</i>

Педагогічної майстерності та менеджменту імені І. А. Зязюна каб. 10		<i>Жданова-Неділько Олена Григорівна</i>
Політекономії каб. 407	407	<i>Степаненко Сергій Володимирович Лаб. Годзь Олена Олександрівна</i>
Початкової освіти каб. 322, в	320	<i>Федій Ольга Андріївна</i>
Професійної освіти, дизайну та безпеки життєдіяльності каб. 217		<i>Кулик Євген Володимирович</i>
Психології	222	<i>Кононова Марина Миколаївна Лаб. Колісник Людмила Сергіївна Лаб. Дорошенко Ігор Сергійович Зав. лаб. Обловацька Валентина Григорівна</i>
Романо-германської філології каб. 419	419	<i>Воскобойник Валентина Іванівна Зав. лаб. Неділько Вікторія Володимирівна</i>
Світової літератури каб. 427	427	<i>Ніколенко Ольга Миколаївна Лаб. Гах Наталія Миколаївна</i>
Соціальної роботи, реабілітації та повоєнної адаптації		<i>Сайко Наталія Олександрівна</i>
Теоретико-методичних основ викладання спортивних дисциплін 3 гурт.		<i>Момот Олена Олегівна</i>
Теорії і методики технологічної освіти каб. 213	213	<i>Цина Андрій Юрійович</i>
Теорії й методики фізичного виховання, адаптивної та масової фізичної культури	сп. к. 2 п.	<i>Корносенко Оксана Костянтинівна</i>
Технологій корекційної та інклюзивної освіти, логопедії та реабілітології		<i>Пахомова Наталія Георгіївна</i>
Української літератури каб. 425	411	<i>Мелешко Віра Анатоліївна Лаб. Деменська Тамара Юріївна</i>
Української мови каб. 319	319	<i>Павлова Ірина Григорівна Лаб. Коркоша Олександра Степанівна</i>
Хімії та методики викладання хімії каб. 29	27	<i>Шиян Надія Іванівна</i>
Хореографії т.з 108	106	<i>Благова Тетяна Олександрівна</i>

## *Бібліотека*

<b>Підрозділи</b>	<b>Місце знаходження</b>	<b>Години праці</b>
Директор бібліотеки – Орехова Валентина Володимирівна	Н.к. № 2	9.00 – 17.00
Абонемент навчальної літератури	Н.к. № 1	9.00 – 17.00
Абонемент наукової літератури	Н.к. № 2	9.00 – 17.00
Абонемент художньої літератури	Н.к. № 2	9.00 – 17.00
Довідково-бібліографічний відділ	Н.к. № 2	9.00 – 17.00
Відділ комплектування та обробки літератури	Н.к. № 2	9.00 – 17.00
Читальний зал періодичних видань № 1	Н.к. № 1	9.00 – 17.00
Читальний зал № 2	Н.к. № 2	9.00 – 17.00
Читальний зал № 3	Гуртожиток № 2	9.00 – 17.00
Читальний зал № 4	Н.к. № 2	9.00 – 17.00
<b>Вихідні дні – субота; неділя</b> <b>Санітарний день – остання п'ятниця місяця</b>		

### **Студентський сенат факультету історії та географії**

*Студентський профорг факультету історії та географії*

*Дементій С. 0991915608*

*Заступник голови студентського сенату*

*Жадан О.*

*заступник голови студентського сенату*

*Маркосян А.*

*В.о. голови культурно масового сектору*

*Мосійчук О.*

*В.о. секретаря студентського сенату*

*Вишневська В. В.*

*В.о. голови спортивного сектору*

*Шкурпела М. В.*

*В.о. голови волонтерського сектору*

*Гажа Д. В.*

*В.о. голови інформаційного сектору*

*Яремко Т. В.*

*В.о. голови навчального сектору*

*Островська В. В.*

*В.о. голови побутового сектору*

*Платонов М. В.*

*В.о. голови наукового сектору*

*Мураєва В.*

### **Студентська рада гуртожитку № 1**

*Староста гуртожитку №1*

*Платонов Михайло Олександрович 0501945434*

*Заступник старости*

*Фесенко О.*

*Староста 1 поверху*

*Усик Г.*

*Заступник старости 1 поверху*

Фучко Л.  
Відповідальний за евакуацію 1 поверху  
Островська В. 0957137743  
Староста 2 поверху  
Шкуренко М.  
Заступник старости 2 поверху  
Шадура А.

## ЦЕНТР КУЛЬТУРИ І СТУДЕНТСЬКОЇ ТВОРЧОСТІ

при якому працюють:

### *Музичне мистецтво:*

- український народний хор “Калина” ім. Г.С. Левченка;
- український народний чоловічий вокальний ансамбль “Чебрець”;
- народний фольклорний ансамбль “Жива вода” ім. Павла Бакланова;
- жіночий пісенно-фольклорний гурт “Черемшина”;
- народний вокальний ансамбль “Свічадо”;
- студія естрадної пісні “Gloria”;
- народний аматорський естрадно-музичний центр “Вікторія”.

### *Хореографічне мистецтво:*

- народний ансамбль танцю “Весна”;
- Народний ансамбль фольклорно-стилізованого танцю “ПЛАЙ”;
- Народний хореографічний колектив “Міленіум”;
- Народний ансамбль сучасного балету “Марія”;
- Ансамбль спортивного бального танцю “Фаворит”;
- Творча лабораторія сучасного танцю “SOUL DANCE”.

### *Театральне мистецтво:*

- Студентський театр мод;
- Студентський театр “Факультет F”;
- Літературно-мистецький театр-студія “Глобус”.

### *Спортивні секції:*

- Команда “Ритм-ПНПУ”;
- Клуб кікбоксингу “Гепард”;
- Команда з лакросу;
- Жіноча волейбольна команда “Полтавчанка”;
- Секція з шахів.

## **ВИТЯГИ З НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ АКТІВ**

### **Закон України «Про вищу освіту» (витяг)**

Стаття 45. Відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у вищих навчальних закладах

1. Особи, котрі навчаються у вищих навчальних закладах, можуть бути відраховані з вищого навчального закладу за власним бажанням, за невиконання навчального плану, за порушення умов контракту, в інших випадках, передбачених законами.

2. Особи, які навчаються у вищих навчальних закладах, можуть переривати навчання у зв'язку з обставинами, котрі унеможливають виконання навчального плану (за станом здоров'я, призовом на строкову військову службу в разі втрати права на відстрочку від неї, навчанням чи стажуванням в освітніх і наукових установах іноземних держав тощо). Особам, які перервали навчання у вищих навчальних закладах, надається академічна відпустка.

3. Поновлення на навчання осіб, котрі відраховані з інших навчальних закладів, здійснюється під час канікул.

4. Особи, які навчаються у вищих навчальних закладах, можуть бути переведені з одного навчального закладу до іншого вищого навчального закладу, одного напряму підготовки на інший напрям підготовки в межах однієї галузі знань, однієї спеціальності на іншу спеціальність у межах одного напряму підготовки.

Порядок переведення осіб, які навчаються у вищих навчальних закладах, визначається спеціально уповноваженим центральним органом виконавчої влади у галузі освіти та науки.

### **ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТУДЕНТІВ**

***Студенти мають право:***

- обирати і бути обраними до найвищого колегіального органу університету;
- визначати набір навчальних дисциплін за спеціальністю в межах, передбачених освітньо-професійною програмою підготовки та робочим планом, формуючи таким чином індивідуальний навчальний план;
- переводу на екстернатну форму навчання;
- з дозволу декана відвідувати будь-які заняття в університеті, за умови виконання графіку організації навчального процесу, який визначається індивідуальним навчальним планом;
- працювати у вільний від навчання час за умови виконання графіку організації навчального процесу та вимог індивідуального навчального плану;
- користуватися пільгами, встановленими за відмінне навчання;
- отримувати стипендію та матеріальну допомогу відповідно до чинного законодавства України;
- на академічну відпустку, поновлення, переведення до іншого навчального закладу.

### **Студенти зобов'язані:**

- дотримуватися Правил внутрішнього трудового розпорядку університету та Правил внутрішнього розпорядку в студентському гуртожитку;
- виконувати вимоги навчального плану у терміни, визначені графіком організації навчального процесу;
- відвідувати заняття за обраним індивідуальним планом;
- вчасно інформувати керівництво університету в разі неможливості з поважних причин відвідувати заняття, складати (перескладати) заліки та іспити, виконувати контрольні роботи тощо. У випадку хвороби студент представляє декану факультету довідку відповідного лікувального закладу;
- допомагати керівникам університету та його підрозділів підтримувати належний порядок на прилеглих до університету територіях, студентського містечка, інших культурно-побутових об'єктів, які обслуговують студентів, магістрантів та аспірантів.

За невиконання своїх обов'язків і порушення Правил внутрішнього розпорядку ректор, проректори університету та декани факультетів можуть накладати дисциплінарне стягнення на студента, магістранта, аспіранта або відрахувати його з університету.

### **Студент може бути відрахований:**

- за власним бажанням;
- у зв'язку з переведенням до іншого вищого закладу освіти;
- у зв'язку з призовом на строкову військову службу (заочна форма навчання);
- за академічну неуспішність, у т.ч. за незадовільне складання іспитів і заліків протягом сесії;
- за невиконання вимог навчального плану і графіка навчального процесу;
- за появу на заняттях, у навчальному корпусі, бібліотеці, гуртожитку в стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;
- за вироком суду, що вступає у законну силу, чи постановою органу, до компетенції якого належить накладання адміністративного стягнення або застосування засобів громадянського впливу;
- за станом здоров'я, на підставі висновку ЛКК;
- за одноразове грубе порушення навчальної дисципліни або Правил внутрішнього розпорядку університету та гуртожитку (за погодженням з профспілковою організацією);
- у разі вчинення аморального проступку (за погодженням з профспілковою організацією).

## **ПРАВИЛА ПРОЖИВАННЯ У ГУРТОЖИТКУ**

### **Обов'язки мешканців гуртожитку**

*Мешканці гуртожитку зобов'язані:*

- знати й суворо дотримуватись Правил внутрішнього розпорядку і режиму в гуртожитку;
- виконувати угоду, укладену з адміністрацією;
- дотримуватись чистоти та порядку в житлових кімнатах, місцях загального користування і брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням, щоденно прибирати житлові кімнати й блоки; дбайливо ставитись до державної власності — приміщень, обладнання, майна гуртожитку, економно витратити електроенергію, воду;
- вчасно вносити плату в установлених розмірах за користування гуртожитком, постільними речами і за всі додаткові платні послуги, якими вони особисто користуються;
- залишаючи кімнату повинні вимкнути світло, зачинити вікна, здати ключ від кімнати черговому вахтеру;
- при заміні дверного замка обов'язково один ключ здати коменданту;
- вчасно давати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів;
- відшкодувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до діючого законодавства;
- про всі надзвичайні події у гуртожитку терміново сповіщати завгуртожитком (коменданта) та студентську раду;
- дотримуватись правил техніки безпеки, пожежної безпеки при користуванні електричними приладами, не встановлювати без дозволу адміністрації гуртожитку додаткове електроспоживаюче устаткування (особисті електропобутові прилади та радіоапаратура мешканців підлягають реєстрації у завідуючого гуртожитком (коменданта));
- при залишенні гуртожитку на тривалий час (більше 1 -го тижня), а також при виїзді на канікули, або практику, письмово попереджувати завідуючого гуртожитком (коменданта), вказати адресу, куди вибув, одержане майно і ключ від кімнати здати завідуючому гуртожитком;
- після закінчення навчання в університеті чи при достроковому позбавленні права на мешкання виїхати з гуртожитку в триденний термін і залишити кімнату в належному стані;
- при тимчасовому виїзді з гуртожитку повідомити про це старосту (вказати адресу, куди від'їжджаєте).

***Мешканцям гуртожитку забороняється:***

- самовільно переселятися з однієї кімнати в іншу;
- переробляти й переносити інвентар і меблі з однієї кімнати до іншої чи виносити з робочих кімнат без відома адміністрації гуртожитку;
- прати білизну, чистити одяг та взуття в житлових кімнатах;
- наклеювати або прибивати на стінах і шафах оголошення, розклади, фотографії, малюнки тощо;
- переробляти та ремонтувати електроустаткування, вмикати електроопалювальні

- прилади в житлових кімнатах;
- залишати сторонніх осіб після 22.00 і на ночівлю;
  - приносити й уживати спиртні напої, палити в житлових та робочих кімнатах, з'являтися в гуртожитку в нетверезому стані;
  - створювати шум, а також вмикати радіотелевізійну апаратуру на надмірну гучність;
  - утримувати домашніх тварин у кімнатах.

*За порушення Правил внутрішнього розпорядку і режиму в гуртожитку на мешканців накладаються стягнення:*

- зауваження;
- догана;
- сувора догана;
- непоселення в гуртожиток на наступний рік;
- виселення з гуртожитку;
- відрахування з університету.

*Тютюнопаління в університеті та в гуртожитках ЗАБОРОНЕНО наказом міністра освіти і науки України №612 від 10.09.2003 року. У випадках певних ускладнень і непорозумінь у житті та навчанні звертайтеся без зволікань до деканів, їх заступників, кураторів академічних груп, завідувачів кафедр, у студентський профком і студентський парламент навчального закладу.*