

Договір №

про надання освітніх послуг між Полтавським національним педагогічним університетом імені В. Г. Короленка та фізичною (юридичною) особою

Полтавський національний педагогічний університет імені В. Г. Короленка, державної форми власності, що підпорядкований Міністерству освіти і науки України, в особі ректора університету Миколи Івановича Степаненка, що діє на підставі Статуту університету, далі – **Виконавець**, та

_____ (прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи (повне найменування юридичної особи), яка замовляє освітню послугу)

далі – **Замовник**, для _____

(прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи)

далі – **Одержувач**, уклали цей договір про таке:

Предмет договору

1. Предметом договору є надання освітньої послуги.

Виконавець бере на себе зобов'язання за рахунок коштів Замовника здійснити надання Одержувачу освітньої послуги (навчання).

_____ (форма навчання)

_____ (місце та строк надання освітньої послуги)

_____ (ступінь вищої освіти)

_____ (назва напрямку підготовки або спеціальності)

(обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти в кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи)

Обов'язки та права Виконавця

2. Виконавець зобов'язаний:

1) надати Одержувачу освітню послугу на рівні стандартів вищої освіти (якщо законодавством передбачені державні стандарти надання освітньої послуги);

2) забезпечити дотримання прав Замовника та Одержувача;

3) видати Одержувачу документ про вищу освіту державного зразка (якщо відповідно до законодавства за освітньою програмою передбачено видачу такого документа) за умови виконання Одержувачем навчального навантаження в обсязі, необхідному для здобуття певного ступеня вищої освіти;

4) інформувати Одержувача про правила та вимоги щодо організації надання освітньої послуги, її якості та змісту, про його права і обов'язки під час надання та отримання зазначеної послуги.

3. Виконавець має право вимагати від Замовника своєчасно вносити плату за освітню послугу в розмірах та в порядку, встановлених цим договором.

Обов'язки та права Замовника

4. Замовник зобов'язаний своєчасно вносити плату за освітню послугу в розмірах та в порядку, встановлених цим договором та щорічно сплачувати суму інфляції.

5. Замовник має право вимагати від Виконавця:

1) надання освітньої послуги Одержувачу на рівні стандартів вищої освіти (якщо законодавством передбачені державні стандарти надання освітньої послуги);

2) забезпечення дотримання своїх прав, а також прав Одержувача;

3) видачі Одержувачу документа про вищу освіту державного зразка (якщо відповідно до законодавства за освітньою програмою передбачено видачу такого документа) за умови виконання Одержувачем навчального навантаження в обсязі, необхідному для здобуття певного ступеня вищої

освіти;

4) інформування Одержувача про правила та вимоги щодо організації надання освітньої послуги, її якості та змісту, про його права і обов'язки під час надання та отримання зазначеної послуги.

Обов'язки та права Одержувача освітньої послуги

6. Одержувач зобов'язаний дотримуватись обов'язків, передбачених статтею 63 Закону України "Про вищу освіту" та Статуту університету.
7. Одержувач має права, передбачені статтею 62 Закону України "Про вищу освіту" та Статуту університету.
8. Одержувач зобов'язаний повідомляти Замовника про зміну плати за навчання.

Плата за надання освітніх послуг та порядок розрахунків

9. Розмір плати за надання освітньої послуги у повному обсязі встановлюється в національній валюті, при цьому Виконавець має право змінювати розмір плати за навчання не частіше одного разу на рік і не більше як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік. Зміна річної вартості навчання оформляється наказом Виконавця, який доводить до відома Одержувача будь-яким способом (усним або письмовим повідомленням, у телефонному режимі, тощо). Обов'язок повідомлення Замовника про зміну вартості навчання покладається на Одержувача (студента).

10. Загальна вартість освітньої послуги за весь строк навчання, без врахування коефіцієнту індексу інфляції, становить _____

(сума цифрами і словами)

11. Замовник вносить плату готівкою (безготівково) щомісяця, що відповідно складає (без врахування коефіцієнту індексу інфляції):

помісячно _____ грн. _____ коп. за останній місяць навчання _____ грн. _____ коп.

Замовник вносить плату не пізніше 10-го числа поточного місяця.

Останній строк повної оплати за освітню послугу, що надається, встановлено за 1 місяць до атестації Одержувача (студента).

Відповідальність сторін за невиконання або неналежне виконання зобов'язань

12. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань цього договору сторони несуть відповідальність згідно із законом та цим договором.

13. У разі дострокового розірвання договору внаслідок порушення Виконавцем договірних зобов'язань або з ініціативи Замовника, якщо відрахування Одержувача освітньої послуги не зумовлені статтею 63 Закону України "Про вищу освіту" кошти, що були внесені Замовником як плата за надання освітньої послуги, повертаються йому в обсязі оплати частини послуги, не наданої на дату розірвання договору.

14. У разі дострокового розірвання договору у зв'язку з порушення Замовником договірних зобов'язань або невиконання Одержувачем обов'язків визначених статтею 63 Закону України "Про вищу освіту", кошти, що були внесені Замовником, залишаються у Виконавця та використовуються для виконання його статутних завдань.

Розірвання договору

15. Договір розривається:

1) за згодою сторін;

2) у разі неможливості виконання стороною договору своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені договором щодо освітньої послуги, і незгоди будь-якої із сторін внести зміни до договору;

3) у разі ліквідації юридичної особи – Замовника або Виконавця, якщо не визначений правонаступник;

4) у разі відрахування з навчального закладу Одержувача згідно із законодавством;

5) за рішенням суду в разі систематичного порушення або невиконання однією із сторін умов договору.

16. Дія договору тимчасово припиняється в разі надання Одержувачу освітньої послуги академічної відпустки та перерви в навчанні у зв'язку з призовом на строкову військову службу відповідно до

законодавства на весь строк такої відпустки.

Місце знаходження та реквізити сторін

„Виконавець”

36003 м. Полтава, вул. Остроградського, 2
Полтавський національний педагогічний
університет імені В. Г. Короленка
на р/р 31258270105954
код послуги 25010100
код ЄДРП 31035253
МФО 820172
Банк одержувача Державна казначейська служба
України м. Київ

Ректор _____ *М. І. Степаненко*

Погоджено:

Головний
бухгалтер _____ *О. М. Вовк*

Економіст з цін
та ціноутворення
(провідний фахівець) _____ *М. О. Щербак*

Провідний
юрисконсульт _____ *Т. В. Жалій*

Начальник навчально-
методичного відділу _____ *Т. С. Япринець*

„Замовник”

Адреса проживання „Замовника” _____

Адреса реєстрації „Замовника” _____

Контактний телефон _____

Прізвище, ім'я, по батькові „Замовника” _____

Паспорт „Замовника” серія _____ № _____
ким виданий _____

Дата видачі „_____” _____ р.

Ідентифікаційний код _____

Підпис замовника _____

З договором ознайомлений _____
(прізвище, ім'я, по батькові Одержувача)

(підпис Одержувача)