

Полтавський національний педагогічний університет імені В.Г. Короленка

ДОВІДКА-ВИКЛИК № _____ від « _____ » _____ 20__ року

Керівнику _____

(повне найменування підприємства, організації, установи)

На підставі статей 215-220 Кодексу законів про працю України та статті 15 Закону України «Про відпустки» прошу Вас надати додаткову оплачувану відпустку на період настановних занять / виконання лабораторних робіт / складання сесії / складання державних іспитів (атестації) / підготовки та захисту дипломного проекту (роботи) (потрібне підкреслити) студенту вечірньої/заочної (дистанційної) форми навчання (потрібне підкреслити) _____ курсу , _____ факультету

(найменування факультету)

(прізвище, ім'я, по батькові)

строком на _____ днів, з « _____ » _____ 20__ року по « _____ » _____ 20__ року як такому, що виконує навчальний план.

М. П. _____

(підпис)

Проректор _____

(прізвище та ініціали)

ЛІНІЯ ВІДРИВУ

Довідка про участь у сесії / підтвердження про складання державних іспитів (атестації) / захист дипломного проекту (роботи)

Згідно з довідкою-викликом № _____ студент вечірньої/заочної (дистанційної) форми навчання _____ курсу _____ факультету,

(найменування факультету)

(прізвище, ім'я, по батькові)

який працює _____

(найменування підприємства, організації, установи)

в додаткову оплачувану відпустку вибув « _____ » _____ 20__ року.

М.П. _____

(посада, підпис, прізвище, ініціали посадової особи підприємства, установи, організації)

Прибув до закладу вищої освіти « _____ » _____ 20__ року.

Вибув із закладу вищої освіти « _____ » _____ 20__ року, склавши за вказаний строк _____ екзамнів, _____ заліків із запланованих _____ екзамнів, _____ заліків / склавши (не склавши) державні іспити (атестацію) / захистивши (не захистивши) дипломний проект (роботу) (потрібне підкреслити).

М. П. _____

(підпис)

Проректор _____

(прізвище та ініціали)

« _____ » _____ 20__ року

Прибув на підприємство (до організації, установи) « _____ » _____ 20__ року.